**ZARZĄDZENIE NR 15/2019**

**Wójta Gminy Radzanów**

**z dnia 15 marca 2019 r.**

w   sprawie   ogłoszenia   otwartego  konkursu  ofert  na  wsparcie  realizacji  zadań  Gminy Radzanów w 2019 roku

### Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm. ), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie ( Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.)orazUchwały Nr  X/52/2018 Rady Gminy w Radzanowie z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawierocznego programu współpracy gminy Radzanów z organizacjami pozarządowymi orazinnymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok

**zarządzam, co następuje:**

1 §

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wybór operatora realizacji zadań Gminy Radzanów przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie powyżej wymienionych zadań na terenie Gminy Radzanów w 2019 roku.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Ofertę należy złożyć na formularzu zawartym w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016, poz. 1300).

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Sławomir Kruśliński

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 15/2019

Wójta Gminy Radzanów

z dnia 15 marca 2019 r.

**OGŁOSZENIE**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.)

**Wójt Gminy Radzanów**

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2019 roku w zakresie upowszechniania kultury, kultury fizycznej i sportu.

**Rodzaj zadania** – Dotacje będą przyznawane na realizację zadań z zakresu:

1. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym

- wsparcie działań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom od

alkoholu i narkotyków poprzez organizację różnych form edukacyjno-

wychowawczych dla dzieci i młodzieży;

- profilaktyka poprzez pozalekcyjne zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży;

- organizacja czasu wolnego z programami profilaktycznymi dla dzieci i młodzieży;

-  prowadzenie zajęć w świetlicach wiejskich

**Wysokość środków** publicznych przeznaczonych na realizację zadania **w 2019 r**.wynosi **5.000,00** (pięć tysięcy) złotych**.**

**Zasady przyznawania dotacji**

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w  ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 poz. 450z późn. zm.)

2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Zadanie powinno być przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację.

4. Maksymalny poziom dofinansowania nie może przekroczyć 80% kosztów

5. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i po zawarciu umowy z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania. Zlecenie zadania publicznego odbywa się w formie wsparcia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

**Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Zadanie może być realizowane w terminie od dnia podpisania umowy **do 30 listopada 2019 r**.

2. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami i standardami w zakresie opisanym w ofercie.

**Termin i procedura składania ofert:**

1. Pisemne oferty, wyłącznie na formularzach stanowiących załącznik nr 1 do  Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego (Dz. U. 2016, poz. 1300) należy złożyć w zapieczętowanej kopercie, pocztą lub osobiście **do dnia 16 kwietnia 2019 r**. w sekretariacie Urzędu Gminy w Radzanowie pokój nr 17, do **godz. 8.30**

2. Do oferty należy  dołączyć: kopię statutu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, opatrzoną aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej lub podmiotu, wypis z właściwego rejestru zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany.

3. Na kopercie należy umieścić następujące informacje: pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres,  tytuł zadania, adnotację “nie otwierać przed posiedzeniem komisji z otwarcia ofert”.

4. Oferta nadesłana w inny sposób niż wskazany w ust. 1 (np. faksem lub pocztą elektroniczną) lub dostarczona na inny adres nie będzie brała udziału w konkursie.

Oferty złożone po upływie terminu podanego w warunkach konkursu (niezależnie od daty stempla pocztowego) zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie.

**Termin otwarcia ofert i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty**

1.  Otwarcie ofert nastąpi  dnia **16 kwietnia 2019 r. o godz. 9.00** w sali konferencyjnejUrzędu Gminy w Radzanowie.

          2.  Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa sporządzając pisemny protokół oraz kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji. Ocena ma miejsce również wówczas, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert złożona została tylko jedna oferta.

3.  Przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia się:

1) Terminowość złożenia oferty.

2) Kompletność i prawidłowość wymaganej dokumentacji.

3) Zgodność oferty z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu.

4) Oferent jest organizacją pozarządową, której celem statutowym jest prowadzenie  działalności

w zakresie zadania określonego w konkursie ofert.

5) Możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę, w szczególności:  
       a) liczbę osób zaangażowanych w realizację zadania oraz korzystających z efektu,  
       b) doświadczenie w realizacji podobnych zadań w poprzednich okresach,  
       c) możliwość wykonania zaplanowanych działań w przewidzianym czasie i przy zaplanowanych

kosztach.

**Informacja o przekazanych środkach na zadania publiczne tego samego rodzaju:**   
W 2018 roku Gmina Radzanów przekazała na realizację zadań publicznych organizacjom

pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ww. ustawy kwotę  5.000,00

złotych.  
  
Szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać pod numerem telefonu

(48) 613 63 62 w. 26 lub w pokoju nr 7 w Urzędzie Gminy w Radzanowie.

Ogłoszenie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej: ugradzanow.bip.org.pl,

na stronie internetowej urzędu: www.radzanow.pl oraz w siedzibie Urzędu Gminy w Radzanowie.

**Załączniki:**

Nr 1 - wzór oferty

Nr 2 - wzór umowy

Nr 3- wzór sprawozdania