## U C H W A Ł A Nr IX/44/2015

## Rady Gminy Radzanów

## z dnia 22 grudnia 2015r.

w sprawie:

 **rocznego programu współpracy gminy Radzanów z organizacjami**

 **pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi**

 **działalność pożytku publicznego na 2016 rok**.

 Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014r. poz.1118 z późn. zm.) i art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r. poz.1515) Rada Gminy Radzanów uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Uchwala się roczny program współpracy gminy Radzanów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w brzmieniu załącznika do uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radzanów.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy

w Radzanowie

Grzegorz Aderek

Załącznik

do Uchwały Nr IX/44/2015

Rady Gminy Radzanów

z dnia 22 grudnia 2015r

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY RADZANÓW**

**z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Podstawą Programu Współpracy Gminy Radzanów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2016-2020, zwanego dalej „Programem”, jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)).
2. Program współpracy Gminy Radzanów z organizacjami i innymi podmiotami pozarządowymi jest programem rocznym i będzie realizowany od 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2016 r.

**Cele programu**

**§ 2**

Celem głównym współpracy Gminy Radzanów z organizacjami jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych.

Cele szczegółowe:

1. Zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie Radzanów.
2. Tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej.
3. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną.
4. Poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
5. Poprawa współpracy międzysektorowej pomiędzy sektorem pozarządowym a administracją publiczną.

**Zakres i zasady współpracy**

**§ 3**

1.Obszar współpracy Gminy Radzanów z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.).

2.Współpraca z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

a) Zasada pomocniczości oznacza współpracę władzy samorządowej z podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.

b) Zasada suwerenności oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.

c) Zasada partnerstwa oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów.

d) Zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

e) Zasada uczciwej konkurencji i jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

**Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§ 4**

1. Projekt Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi opracowywany jest na stanowisku merytorycznym w Urzędzie Gminy.

2. Konstrukcja Programu oparta jest o obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)

3. W procesie tworzenia Programu uwzględnia się wnioski i postulaty zgłaszane przez organizacje pozarządowe, a także założenia programowe, zadaniowe i finansowe jednostek merytorycznych w gminie.

**§ 5**

Gmina może udzielać podmiotom pomocy w sprawie umożliwienia organizacji przedsięwzięć na terenie gminnych jednostek organizacyjnych, obiektów sportowych i placówek oświatowych podległych gminie.

**Formy współpracy**

**§ 6**

Współpraca Gminy Radzanów z podmiotami Programu realizowana będzie w formie:

1. zlecania organizacjom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

2.wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków oraz przyjmowania wniosków i opinii do projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów programu;

3. pomocy organizacyjnej przy realizacji zadań.

**Sposób realizacji Programu**

**§ 7**

Zlecanie realizacji zadania publicznego, o którym mowa § 6 ust. 1 może mieć formę:

1. powierzania wykonywania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie

 jego realizacji;

1. wspierania takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego

 realizacji;

1. udzielania stałego wsparcia merytorycznego organizacjom przez pracowników

 Urzędu Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych;

1. promowania działalności sektora pozarządowego.

**§ 8**

Powierzanie realizacji zadania, o którym mowa w § 7 ust. 1 może nastąpić również poprzez zakup usług na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych.

**§ 9**

1. Zlecanie zadań, o których mowa w § 7 następuje w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.
2. Konkursy dotyczące zadań określonych w § 3 ogłasza Wójt Gminy Radzanów.
3. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, wysokość przyznanej dotacji określa Wójt Gminy Radzanów.
4. Wójt ogłaszając otwarty konkurs może wyznaczyć działające w jego imieniu osoby upoważnione do przyjmowania składanych ofert.
5. Rozpatrzenie oferty może być uzależnione od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów będących w posiadaniu podmiotu składającego ofertę.
6. Zlecanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, następuje zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy.

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 10**

1.W celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych określonych w § 3 pkt 1, powołuje się Komisję, składającą się z przedstawicieli Urzędu Gminy w Radzanowie, przedstawicieli jednostek organizacyjnych oraz przedstawicieli organizacji wskazanych przez organizacje z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.

2. Skład komisji określa Wójt Gminy Radzanów.

**Sposób oceny realizacji Programu**

**§ 11**

**1.**Oceny realizacji programu dokonuje Wójt Gminy Radzanów na podstawie sprawozdań składanych przez organizacje z wykonywanych przez nie zadań objętych umowami na udzielenie dotacji.

**2.** Wskaźnikami efektywności realizacji Programu są w szczególności:

**a.** liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;

**b.** liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;

**c.** liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;

**d.** liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy;

**e.** beneficjenci zrealizowanych zadań;

**f.** wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje;

**g.** liczba projektów aktów normatywnych konsultowanych przez organizacje;

**h.** bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji zadań Programu współpracy zajmuje się właściwy merytorycznie pracownik Urzędu;

**i.** organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu w trakcie organizowanych spotkań z przedstawicielami Urzędu Gminy Radzanów, jak też bezpośrednio do pracownika, którego zadaniem jest współpraca z organizacjami. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Gminy z organizacjami;

**j.** w terminie do dnia 30 kwietnia 2017 roku zostanie przedłożone Radzie Gminy Radzanów sprawozdanie z realizacji Programu, w którym dokonana zostanie ocena stanu współpracy Gminy Radzanów z organizacjami. Ponadto sprawozdanie z realizacji Programu zostanie zamieszczone na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Radzanów.

**Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 12**

Obszar działań do realizacji w roku 2016

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Zadanie** |
| 1. | Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:1. rozwój i promocja kultury;
2. podtrzymywanie tradycji narodowej;
3. upowszechnianie czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży;
4. promocja działań twórczych na rzecz lokalnej społeczności;
5. upowszechnianie wiedzy historycznej o gminie poprzez formy edukacyjno-wychowawcze, organizację imprez okolicznościowych;
6. integracja społeczności lokalnej poprzez organizację imprez kulturalnych.
 |
| 2. | Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:1. upowszechnianie kultury fizycznej i rekreacji wśród mieszkańców gminy;
2. organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym i ponadgminnym;
3. wspieranie działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców gminy;
 |
| 3. | Turystyki i krajoznawstwa1. wspieranie popularyzacji turystyki propagującej zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców.
 |
| 4. | Nauka, edukacja, oświata i wychowanie:1. edukacja w zakresie ochrony środowiska poprzez różne formy edukacyjno-wychowawcze;
2. współorganizowanie konkursów z różnych dziedzin nauki;
 |
|  |  |
| 5.  | Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:1. wsparcie działań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom od alkoholu i narkotyków poprzez organizację różnych form edukacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży;
2. profilaktyka poprzez pozalekcyjne zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży;
3. organizacja czasu wolnego z programami profilaktycznymi dla dzieci i młodzieży;
4. prowadzenie zajęć w świetlicach wiejskich.
 |
|  |  |
| 6. | Promocja i organizacja wolontariatu:1. wspieranie działań promujących wolontariat
 |
| 7.  | Działalność na rzecz organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy: 1. integracja organizacji pozarządowych oraz wolontariuszy poprzez spotkania i wymianę doświadczeń;
2. wsparcie techniczne, szkoleniowe i informacyjne dla organizacji pozarządowych;
3. użyczanie lokali i placów na realizację zadań statutowych organizacji;
4. popularyzacja działalności organizacji pozarządowych na stronach internetowych Gminy.
 |

**Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

**§ 13**

Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację Programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi została zaplanowana w budżecie gminy na rok 2016 w kwocie 7.000,00 zł

**Postanowienia końcowe**

**§ 14**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Programem zastosowanie mają przepisy: ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawa o finansach publicznych, ustawa prawo zamówień publicznych oraz kodeks cywilny.

2. Każdorazowa zmiana w Programie wymaga podjęcia stosownej uchwały przez Radę Gminy Radzanów.