

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA OBSZARZE GMINY RADZANÓW

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków realizowanego na obszarze Gminy Radzanów, w tym prawa i obowiązki Gminy oraz odbiorców.

§ 2.

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- "Ustawa" - ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków Dz. U.2018.1152 tj., ze zmianami;
- "umowa" - umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, umowa o zaopatrzeniu w wodę, umowa o odprowadzaniu ścieków, o której mowa w art.6 ustawy;
- dodatkowy wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej;
-

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3.

Gmina zwana dalej "Dostawca" wykonując zadania określone w ustawie:

1. dostarcza wodę i odprowadza ścieki w sposób ciągły i niezawodny zapewniając należyłą jakość dostarczanej wody, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, pod odpowiednim ciśnieniem, w ilości określonej w warunkach przyłączenia.

Ciśnienie wody nie mniej niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie więcej niż 0,6 MPa (6 bara).

Jakość dostarczanej wody o następujących parametrach:

Mętność - 1,0 NTU

Barwa - akceptowalna

Zapach - akceptowalny

Smak - akceptowalny

pH - 6,5-9,5

Twardość - 60- 500 mg/l

Utlenialność - 5mg/l

Amonowy jon- 0,50 mg/l

Azotyny - 0,50 mg/l

Azotany - 0,50 mg/l

Chlorki - 250 mg/l

Chlor wolny - 0,3 mg/l

Przewodność elektryczna właściwa w 25°C -2500µS/cm

Żelazo - 200µg/l

Mangan - 50µg/l

Ogólna liczba mikroorganizmów w 22°C/1ml wody - Bez nieprawidłowych zmian

Bakteria grupy coli / 100ml wody - 0

Escherichia coli / 100 ml wody - 0

Enterokoki / 100 ml wody – 0

Jakość ścieków wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej

odczyn pH 6,5 - 8,0

CHZT 1363 gO₂/m³

BZT5 709 gO₂/m³

Zawiesina ogólna 543 g/ m³

Jakość ścieków dowożonych

odczyn pH 6,5 - 8,0

CHZT 3000 gO₂/m³

BZT5 1500 gO₂/m³

Zawiesina ogólna 1500 g/ m³

2. zapewnia spełnienie warunków wprowadzania ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru
3. dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu;
4. dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu.

§ 4.

1. Dostawca ma prawo:

- 1) odciąć dostawę wody w przypadku i na warunkach określonych w art. 8 ustawy;
 - 2) dokonywać kontroli przyłącza wodociągowego do sieci wodociągowej;
 - 3) wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń Odbiorcy usług , w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego , urządzenia pomiarowego lub wodomierzy zainstalowanych na sieci wewnętrznej, dokonywania odczytów wskazań, przeprowadzania badań, pomiarów, przeglądów i napraw urządzeń będących w posiadaniu Dostawcy.
2. Pracownicy Dostawcy mogą wykonać w/w czynności na podstawie pisemnego upoważnienia, które okazują na żądanie Odbiorcy usług.

§ 5.

Odbiorca usług korzysta z zaopatrzenia w wodę w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Dostawcę oraz nie powodujący utrudnienia jego działalności, a w szczególności:

1. wykorzystuje pobraną wodę w celach określonych w umowie i warunkach przyłączenia nieruchomości;
2. użytkuje wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
3. użytkuje instalację kanalizacyjną w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;
4. zawiadamia Dostawcę o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym zerwanie plomb;
5. informuje Dostawcę o zmianach stanu prawnego nieruchomości;
6. powiadamia Dostawcę o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§ 6

Odbiorca usług ma prawo

1. do dostawy wody w wystarczającej ilości, odpowiedniej jakości oraz właściwym ciśnieniu wg norm określonych w obowiązujących przepisach i zgodnie z zawartą umową;
2. zgłaszać reklamacje dotyczące nieprawidłowego wykonywania usług przez Dostawcę usług oraz wysokości opłat naliczonych za dostawę wody;
3. żądać odszkodowania za szkody powstałe w związku z wykonaniem , utrzymaniem i eksploatacją urządzeń zaopatrzenia w wodę powstałe z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.

§ 7

Odbiorca usług ma obowiązek :

1. zapewnić pracownikom Dostawcy swobodny dostęp do wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, w celu :
 - 1) dokonania odczytu,
 - 2) kontroli jego funkcjonowania,
 - 3) wykonania niezbędnych napraw lub wymiany,
2. na własny koszt konserwować i utrzymywać w należyтым stanie technicznym i sanitarnym, posiadaną instalację, urządzenia wodociągowe. Chronić instalację wodociągową oraz studzienkę wodomierzową wraz z wodomierzem przed skutkami niskich temperatur;
3. zagospodarować teren nad przyłączem wodociągowym i kanalizacyjnym w sposób umożliwiający pracownikom Dostawcy szybkie i bezkolizyjne usunięcie awarii na tym odcinku, wykluczające powstawanie nieuzasadnionych szkód gospodarczych,
4. uzgadniać z Dostawcą wszelkie zamierzenia, w wyniku których może nastąpić zmiana ilości i przeznaczenia wody oraz ścieków;
5. zabezpieczyć przed ingerencją osób nieuprawnionych miejsce, w którym zainstalowany jest wodomierz główny i urządzenia pomiarowe.

§ 8

Odbiorcy usług zabrania się :

1. pobierania wody przed wodomierzem głównym i zmiany jego lokalizacji;
2. naruszania plomb na wodomierzu głównym oraz na zaworach przy wodomierzu;
3. czerpania wody z ulicznych hydrantów przeciwpożarowych na cele nie związane z gaszeniem pożarów.

Rozdział 3

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

§ 9

Postanowienia umowy nie mogą ograniczyć praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień Regulaminu.

§ 10

Gmina zawiera umowę na pisemny wniosek przyszłego Odbiorcy, po przyłączeniu nieruchomości do sieci.

§ 11

Umowa winna zawierać postanowienia wynikające z ustawy oraz niniejszego Regulaminu tj:

- a) ilość i jakość świadczonych usług wodociągowych i kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia - Gmina zobowiązuje się do zapewnienia ilości dostarczanej wody i odebrania ścieków określonych w warunkach przyłączenia do sieci

- jakość dostarczanej wody i odbieranych ścieków określone w §3 regulaminu
- b) sposób i termin wzajemnych rozliczeń z odbiorcą dokonuje się za usługi świadczone przez Gminę na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzonych ścieków określonych w § 15.
- c) warunki usuwania awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego będącego w posiadaniu w posiadaniu odbiorcy usług,
 - Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy będącym w jego posiadaniu . Jeśli tego nie uczyni w ciągu 24 godzin od jej wystąpienia Gmina może usunąć awarię we własnym zakresie, a kosztami obciążyć Odbiorcę.
- d) ustalenia zawarte w zezwoleniu na zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków,
- e) procedur kontroli urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - Odbiorca zobowiązuje się umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Gminy po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia wstępu na teren nieruchomości w celu wykonania czynności kontrolnych, dokonania badań i pomiarów, odczytów wskazań wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, przeprowadzenia konserwacji, przeglądów i napraw urządzeń będących własnością Gminy.
- f) okres obowiązywania umowy oraz odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.
 - umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony,
 - umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia
 - w razie rażącego naruszenia przez Odbiorcę postanowień umowy, a także w przypadku zalegania przez odbiorcę z zapłatą za dwa okresy obrachunkowe, Gmina może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia,
 - po rozwiązaniu umowy Gmina dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny,
 - koszty ponownego uruchomienia dostaw wody czy odprowadzania ścieków obciążają Odbiorcę.
- W przypadku nieruchomości będących współwłasnością stroną umowy są wszyscy współwłaściciele jednocześnie lub osoba ustanowiona zgodnym pisemnym oświadczeniem ich pełnomocnikiem.
- W razie braku zgodnego ustanowienia pełnomocnika dopuszcza się zawarcie umowy z jednym ze współwłaścicieli na jego pisemny wniosek wraz z jego pisemnym oświadczeniem o samodzielnym rozliczaniu usług pomiędzy współwłaścicielami.
-

§ 12

Po rozwiązaniu umowy lub jej wygaśnięciu Dostawca dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfy

§ 13

Rozliczenie za zbiorowe zaopatrzenie w wodę są prowadzone przez Dostawcę z odbiorcami usług zgodnie z zasadami określonymi w ustawie oraz przepisach wykonawczych z uwzględnieniem poniższych uregulowań.

§ 14

- Strony określają w umowie okres rozliczeniowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłaty.
- Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktur, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.
- Odbiorcy usług będą informowani o rodzajach cen i stawek ustalonych w taryfach albo tymczasowe taryfy, zatwierdzone przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie poprzez zamieszczenie na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Radzanów oraz na tablicy ogłoszeń w budynku UG Radzanów.

§ 15

1. Rozliczanie Dostawcy z Odbiorcą za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków odbywa się wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat, określone w ogłoszonych taryfach.
2. Długość okresu obrotowego określa Umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż jeden rok.
3. Zmiana lub utrata mocy obowiązującej dotychczasowych taryf nie wymaga zmiany Umowy.
4. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Dostawcę jest faktura wystawiona przez Gminę.
5. Gmina ma prawo wystawić faktury zaliczkowe na podstawie dotychczasowego zużycia, które zostaną rozliczone w fakturze ostatecznej, po dokonaniu odczytu wskazań wodomierza głównego.

§ 16

Jeżeli Odbiorca usług nie otrzymał faktury w okresie planowanych rozliczeń zgodnie z zawartą umową, powinien ten fakt niezwłocznie zgłosić do Urzędu Gminy w Radzanowie.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej

§ 17

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa w siedzibie Dostawcy pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy,
 - adres podłączanej nieruchomości,
 - rodzaj podłączenia,
 - datę i podpis wnioskodawcy,
 - określenie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - przeznaczenie wody,
 - określenie ilości osób stale korzystających z wody,
 - informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda
3. Do wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej czy kanalizacyjnej należy załączyć:
 - mapę sytuacyjną określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
3. Warunki przyłączenia określają:
 - maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości w ilości 2,5 m³ na dobę
 - dopuszczalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości w ilości 2,5 m³ na dobę i określają ich jakość.

- miejsca i sposób przyłączenia instalacji Odbiorcy do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
- wytyczne dotyczące zainstalowania wodomierza głównego,
- procedurę przyłączenia do sieci,
- termin ważności warunków,
- konieczność wykonania projektu budowlanego (o ile zaistnieje taka potrzeba).

4. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej poza wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, składa oświadczenie o przysługującym wnioskodawcy tytule prawnym do nieruchomości, bądź korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym;

5. Dostawca wydaje wnioskodawcy, o którym mowa w ust. 1, warunki techniczne podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej lub wodociągowej w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług zgodnie z wnioskiem wnioskodawcy.

6. Warunki techniczne tracą ważność z upływem dwóch lat od dnia wydania. Ważność wymagań technicznych może być przedłużona na okres wskazany przez Dostawcę, nie dłuższy niż jednak niż 2 lata.

7. Dostawca ma prawo odmówić przyłączenia nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia do sieci i świadczenia usług w zakresie dostawy wody i odprowadzania ścieków. W takim przypadku Dostawca pisemnie informuje wnioskodawcę o przyczynach odmowy, nie później niż w terminie 7 dni od stwierdzenia istnienia podstawy odmowy.

8. Rozbudowa i modernizacja sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz niezbędnych urządzeń realizowana jest na koszt Dostawcy.

9. Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych winny być określone w sposób wyczerpujący.

Rozdział 6

Sposób dokonania odbioru wykonanego przyłącza

§ 18

1. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest:

1) uzgodnienie projektu budowlanego - wykonawczego z Dostawcą;

2) zgłoszenie Dostawcy zamiaru budowy przyłącza co najmniej 3 dni przed jego rozpoczęciem.

2. Dostawca przy udziale wnioskodawcy, dokonuje protokolarnego odbioru technicznego przyłącza celem stwierdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi wymaganiami technicznymi.

3. Odbiór wykonywany jest przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać Dostawcy przed zasypaniem.

4. Podstawę do przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej oraz do zawarcia Umowy z Gminą stanowi protokół odbioru technicznego wykonanego przyłącza z wynikiem pozytywnym.

5. Włączenie przyłącza do gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej dokonuje podmiot do tego uprawniony, posiadający uprawnienia na koszt Odbiorcy usług.

6. Wykonane i odebrane przyłącze, z wyjątkiem wodomierza głównego pozostaje własnością Odbiorcy.

7. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać:

- datę odbioru
- dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru czyli przyłącze wodociągowe i/lub kanalizacyjne materiał z jakiego wykonane, średnicę, długość, elementy uzbrojenia
- rodzaj odprowadzanych ścieków
- skład i podpisy komisji dokonującej odbioru w tym wykonawcę i odbiorcę
- adres nieruchomości do której wykonano przyłącze
- uwagi i różnicę pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

Rozdział 7
Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług
wodociągowo - kanalizacyjnych

§ 19

Odbiorcy usług, w tym Odbiorcy potencjalni, mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług w Urzędzie Gminy Radzanów, nieodpłatnie, do wglądu:

1. studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy,
2. niniejszy Regulamin,
3. warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usługi odpowiednich parametrów
dostarczonej wody odebranych ścieków

§ 20

Dostawca może wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody, w razie:

- wystąpienia uszkodzenia elementu dystrybucji wody (przyłącza wodociągowe, sieć wodociągowa, przewody rozdzielcze);
 - braku wody w ujęciu;
 - potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych;
 - konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw, prac modernizacyjnych i planowanych remontów sieci i urządzeń wodociągowych;
 - uszkodzenia instalacji wewnętrznej grożącej niebezpieczeństwem;
 - przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych;
 - klęsk żywiołowych;
 - wystąpienia sytuacji, o których mowa w § 4 pkt 1 Regulaminu.
- O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub przewidywanym obniżeniu jej jakości oraz utrudnieniach w odprowadzeniu ścieków Dostawca informuje Odbiorców wywieszając informacje na tablicach ogłoszeń lub w sposób zwyczajowo przyjęty najpóźniej na 2 dni przed planowanym terminem.
 - W przypadkach wystąpienia ograniczeń bądź niedoboru dostarczonej wody z przyczyn, o których mowa w ust. 1, przez okres dłuższy niż 12 godzin Dostawca zobowiązane jest zapewnić zastępcze punkty poboru wody oraz poinformować Odbiorców usług o ich lokalizacji.
 - Wstrzymanie dostaw wody i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców usług w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności, gdy z powodu awarii sieci, urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.
 - O wstrzymaniu dostaw wody i odprowadzania ścieków z przyczyn, o których mowa w ust. 4, Dostawca informuje Odbiorców usług niezwłocznie, w sposób zwyczajowo przyjęty, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin od wstrzymania dostawy wody i odprowadzania ścieków, a szczególnie w uzasadnionych przypadkach nie później niż w ciągu 48 godzin.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu

średnio-miesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

7. Gmina o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza wodociągowego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Wójta oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

Rozdział 9

Standardy obsługi Odbiorców usług, a w szczególności sposoby reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków.

§ 21

Dostawca jest zobowiązany do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

1. prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków,
2. warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej,
3. występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
4. występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
5. planowanych przerw w świadczeniu usług.

§ 22

Dostawca usług zobowiązany jest do udzielania na żądanie Odbiorców usług informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;
- 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń.
- W szczególnych sytuacjach, jeżeli udzielenie informacji wymaga poczynienia ustaleń i działań wymagających okresów dłuższych niż termin wskazany w ust. 2, Dostawca przed upływem terminu wskazanego w ust. 2, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje termin, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 23

- Reklamacje dotyczące ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi wnoszone są na piśmie, osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Dostawcy lub listem poleconym.
- Dostawca usług zobowiązany jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.
- Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać:
 - dane reklamującego,
 - przedmiot reklamacji,
 - przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
 - numer i datę umowy,
 - podpis odbiorcy.
- W przypadku uwzględnienia reklamacji Gmina powiadamia Odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania lub należności.
- Zaliczenie odszkodowania lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić na wniosek Odbiorcy usług.

Rozdział 10
WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE

§ 24

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 25

Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.

§ 26

Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

Przewodniczący Rady Gminy
w Radzanowie
Jarosław Sokołowski