**Wójt Gminy Radzanów ogłasza konkurs na stanowisko**

**Dyrektora SP ZOZ w Radzanowie**

1. **Nazwa i adres podmiotu leczniczego**:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Radzanowie, Radzanów 72, 26-807 Radzanów

1. **Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:**

**Materiały można uzyskać w Urzędzie Gminy w Radzanowie, Radzanów 92 a, 26-807 Radzanów pok. 16 od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00-15.00**

1. **Stanowisko objęte konkursem:**

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzanowie

1. **Wymagane kwalifikacje kandydata:**

Kandydat na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzanowie powinien spełniać wymagania określone w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2020 poz. 295 z późn. zm)

Do konkursu na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzanowie może przystąpić osoba, która:

1. posiada wykształcenie wyższe (preferowane medyczne),
2. posiada wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora,
3. posiada co najmniej 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia na kierunku zarządzanie i co najmniej 3-letni staż pracy
4. nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione umyślnie

Kandydat, który wyrazi gotowość wykonywania zawodu lekarza w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Radzanowie wraz z dokumentacją konkursową winien złożyć dokumenty potwierdzające prawo do wykonywania zawodu lekarza w danej specjalności. Złożenie wniosku nie stanowi przyrzeczenia o nawiązaniu stosunku pracy, umowy cywilnoprawnej w zakresie świadczenia usług medycznych z kandydatem.

**5. Wymagane dokumenty od kandydatów:**

1. podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
2. opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
3. kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz kursów kwalifikacyjnych lub innych form kształcenia – poświadczone za zgodność z oryginałem - oryginał do wglądu komisji konkursowej,
4. kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy – poświadczone za zgodność z oryginałem - oryginały do wglądu komisji konkursowej,
5. oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska,
6. oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań do zajmowania stanowiska kierownika/dyrektora wynikających z przepisu art. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcję publiczną (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 2399)
7. oświadczenie, że względem kandydata nie został wydany zakaz pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
8. zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego,
9. zaświadczenie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym
10. inne dokumenty, według uznania kandydata, w tym opinie i zaświadczenia o osiągnięciach i sukcesach zawodowych,
11. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych.
12. koncepcję funkcjonowania Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzanowie w zakresie spraw organizacyjnych, ekonomicznych, zatrudnienia, praw pacjenta i jakości świadczonych usług,
13. zaakceptowaną przez kandydata klauzulę informacyjną wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postepowania konkursowego.

Dokumenty przedłożone w kserokopiach muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata (na żądanie oryginały do wglądu Komisji Konkursowej )

**6. Miejsce i termin składania wymaganych od kandydatów dokumentów:**

Dokumenty wymagane od kandydatów należy przesyłać pocztą na adres:

Urząd Gminy w Radzanowie,

Radzanów 92a ,

26- 807 Radzanów lub składać w zaklejonych kopertach bezpośrednio w siedzibie Urzędu Gminy w Radzanowie, pok.17 od poniedziałku do piątku w godz.: 7.30 – 15.30

**w terminie do 25 maja 2020 r. (decyduje data wpływu do urzędu).**

Na kopercie kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko, adres i nr tel. oraz adnotację „Konkurs na stanowisko Dyrektora SP ZOZ w Radzanowie”.

**7.** Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w terminie do 30 dni od upływu terminu do składania ofert. O dokładnym terminie i miejscu konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

8. Ogłoszenie o konkursie na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzanowie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Radzanów oraz w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzanowie.

O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu, a także o jego wynikach kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

9. Informacji w sprawie konkursu udziela Pani Magdalena Leśnowolska – Sekretarz Gminy Tel. 48 613 63 62 wew. 21