

Radzanów, 11.08.2026 r.

Gmina Radzanów
Radzanów 92 A 26-807 Radzanów
Tel. (48) 613 63 62, fax. (48) 613 63 62 wew. 228
REGON: 670223942, NIP: 798-143-52-08
e-mail: gmina@radzanow.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Radzanów zaprasza do składania ofert na wykonanie usługi pn. „Dowóz uczniów posiadających orzeczenie o niepełnosprawności z terenu Gminy Radzanów do szkół specjalnych i ośrodków szkolno - wychowawczych i odwiezienie ich do miejsca zamieszkania oraz zapewnienie opieki podczas przewozu.”

Postępowanie przeprowadzone z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zrealizowane zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości niższej od kwoty 170 000,00 zł netto tj. kwoty o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

I. Zamawiający:

Gmina Radzanów, Radzanów 92A, 26-807 Radzanów

NIP: 798-143-52-08

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zapytania ofertowego pn. „Dowóz uczniów posiadających orzeczenie o niepełnosprawności z terenu Gminy Radzanów do szkół specjalnych i ośrodków szkolno-wychowawczych i odwiezienie ich do miejsca zamieszkania oraz zapewnienie opieki podczas przewozu.” jest świadczenie usługi przewozowej 7 uczniów posiadających orzeczenie o niepełnosprawności zamieszkałych na terenie Gminy Radzanów do szkół specjalnych i ośrodków szkolno-wychowawczych oraz odwozu do miejsca zamieszkania, a także zapewnienie opieki dzieciom podczas przewozu.
2. **Przedmiot zamówienia obejmuje dowożenie dzieci niepełnosprawnych na niżej wymienionych trasach:**

Trasa autobusu/ busa	Szacowana liczba kilometrów	Liczba uczniów
(Szkola Adamów)		
Trasa realizowana codziennie od poniedziałku do piątku:		
Rano:		
8:00-8:45 Grabina - Kadłubska Wola - Rogolin - Adamów	58	3
8:50-9:15 Adamów-Radzanów		

Po południu:		
14:00 - 14:25 Radzanów - Adamów		
14:30 - 15:15 Adamów - Kadłubska Wola - Rogolin- Grabina - Publiczna Szkoła Ponadpodstawowa Specjalna Przysposabiająca do Pracy w Adamowie, Adamów 30, 26-803 Promna - Publiczna Szkoła Podstawowa Specjalna w Adamowie, Adamów 30, 26-803 Promna	58	3
(Szkoły Radom)		
Trasa realizowana codziennie od poniedziałku do piątku:		
Rano: 6:05 - 7:15 Radzanów - Zacharzów - Kadłubska Wola- Bukówno - Radom		
7:15 - 8:00 Radom - Grabina - Radom Ośrodek Szkolno - Wychowawczy im. Janusza Korczaka, Al. Grzeczmarowskiego 15, 26-600 Radom - Zespół Szkół Specjalnych i Placówek Oświatowych, ul. Lipska 2, 26-606 Radom	87	4
Po południu:		
15:15 - 16:25 Grabina - Radom		
16:35 - 17:45 Radom - Bukówno - Kadłubska Wola - Zacharzów - Radzanów - Ośrodek Szkolno - Wychowawczy im. Janusza Korczaka , Al. Grzeczmarowskiego 15, 26-600 Radom - Zespół Szkół Specjalnych i Placówek Oświatowych, ul. Lipska 2, 26-606 Radom	87	4

*Godziny ustalone na trasach są zależne od planów lekcji uczniów i mogą ulec zmianie w czasie obowiązującej umowy.

1. Usługa będzie realizowana w okresie **od 01 września 2026 r. do 22 grudnia 2026 r.** z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, przerw świątecznych, ferii, okresów nauki zdalnej.
2. Szczegółowy rozkład jazdy uzależniony będzie od rozkładu zajęć szkolnych i zostanie ustalony bezpośrednio między Zleceniobiorcą a Zamawiającym po otrzymaniu rozkładów zajęć ze szkół specjalnych i ośrodków szkolno-wychowawczych.
3. Trasa przewozu może ulec zmianie.
4. Podane kilometry dotyczą trasy dowożenia dzieci, nie uwzględnia się przejazdów z miejsc garażowania.
5. Liczba dzieci na poszczególnych trasach może ulec zmianie 2+/- 2 osoby

6. Długość trasy może ulec zmianie w sposób zależny od rodziców, którzy zgłoszą min. na jeden dzień przed nieobecnością, iż w danym dniu ich dziecko nie będzie korzystało z dowozu do szkoły. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany do odnotowania zmiany długości trasy.
7. Opiekę nad dziećmi w czasie transportu do placówki i z powrotem zapewnia Wykonawca z tym, że opiekunem nie może być kierowca. Opiekunem musi być osoba pełnoletnia posiadająca przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej (obligatoryjnie), lub posiadająca przygotowanie pedagogiczne. Do zadań opiekuna należy zapewnienie bezpieczeństwa i komfortu podczas wsiadania i wysiadania, eliminowaniu niewłaściwych zachowań mogących spowodować niebezpieczne sytuacje podczas jazdy, udzielenie pomocy przedmedycznej w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia. Opiekun czuwa nad bezpieczeństwem podopiecznych od momentu odebrania ich od rodziców/opiekunów do momentu przekazania ich pod opiekę pracownikowi placówki. Po zakończeniu zajęć edukacyjnych opiekun odbiera uczniów od pracownika placówki, sprawuje opiekę w czasie przejazdu dziecka do domu i przekazuje dziecko rodzicom/opiekunom. W czasie, gdy uczniowie niepełnosprawni znajdują się pod nadzorem opiekuna, ponosi on za nich odpowiedzialność.
8. Dowóz uczniów odbywa się codziennie od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przerw świątecznych oraz dni wolnych od nauki tj. max 80 dni. W przypadku zajęć odbywających się w dniach innych niż dni nauki szkolnej ale wynikających z organizacji pracy placówki, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić w tym dniu przewóz uczniów.
9. Dokładną listę uczniów objętych dowozem, wykaz tras oraz wykaz szkół Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy.
10. Wymaga się od Wykonawcy przewozu uczniów zgodnie z przepisami prawa, zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny, w szczególności uwzględnienie zasad i warunków przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej pojazdem przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych. W związku z tym, iż Wykonawca będzie przewozić dzieci niepełnosprawne winien dołożyć wszelkiej staranności w celu zapewnienia optymalnej opieki w czasie wykonywania usługi.
11. Wykonawca ubezpiecza pasażerów i pojazd od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu.
12. Zakres obowiązków Wykonawcy obejmuje:
 - a. dowóz uczniów powinien być realizowany za pomocą sprawnego technicznie pojazdu (min 9 miejsc) dostosowanego do potrzeb osób niepełnosprawnych;
 - b. w przypadku awarii Wykonawca obowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o takim samym lub zbliżonym standardzie. Pojazd zastępczy powinien zostać podstawiony nie później niż 60 minut od chwili zdarzenia;
 - c. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących przewozu uczniów niepełnosprawnych oraz zmian dotyczących osób wykonujących usługę;
 - d. przestrzeganie prawa o ruchu drogowym i określających warunki techniczne pojazdów;
 - e. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego i punktualnego podstawiania pojazdu wraz z opiekunem w miejscu zamieszkania uczniów;
 - f. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia;

- g. Nie zezwala się na łączenie przewozu uczniów z Gminy Radzanów z przewozem uczniów z innych gmin, chyba, że Zamawiający wyrazi zgodę na dokonanie takiej modyfikacji w sposobie wykonania zamówienia – nawet jeżeli czas i długość trasy nie uległa w związku z tym wydłużeniu.

13. Szczegółowe zasady odpowiedzialności i kary umowne zostały określone w załączonym wzorze umowy (załącznik nr 5).

14. Wymagania techniczne jakie musi spełniać pojazd do przewozu uczniów niepełnosprawnych:

- a. dowóz uczniów powinien być realizowany za pomocą sprawnego technicznie pojazdu (min 9 miejsc) dostosowanego do potrzeb osób niepełnosprawnych;
- b. środek transportu musi być dopuszczony do ruchu na terytorium RP z ważnym badaniem technicznym i aktualnym ubezpieczeniem OC i NW;
- c. pojazd musi być sprawny technicznie, przystosowany do charakteru wykonywanej usługi, spełniającym wymogi bezpieczeństwa i Kodeksu drogowego;
- d. pojazd musi zapewnić opiekunowi swobodny dostęp do każdego dziecka w czasie jazdy. Liczba miejsc siedzących powinna być odpowiednia do liczby przewożonych osób. Miejsca pasażerów muszą być wyposażone w pasy bezpieczeństwa, wysokie oparcia lub oparcia z zagłówkami;
- e. pojazd winien posiadać oświetlenie wnętrza, sprawne ogrzewanie i chłodzenie zapewniające uczniom komfort jazdy: za utrzymanie porządku w pojeździe odpowiada Wykonawca.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany trasy i godzin przejazdu uczniów, ilości przewozów wykonywanych w ciągu jednego tygodnia, terminów ich wykonania oraz liczby uczniów, ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom niepełnosprawnym dowozu do szkół (zmiana planu zajęć, choroba dziecka, wycieczka). Zmiana trasy przewozu nie stanowi podstawy do wnoszenia przez Zleceniobiorcę jakichkolwiek roszczeń.

16. Wykonawca uwzględnia w cenie oferty wszystkie koszty wynikające z wymagań umowy, w oparciu o własne kalkulacje kosztów.

17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w wyniku wypadków i zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy powstałych szkód mających miejsce w trakcie wykonywania usługi.

III. Warunki płatności:

Należność za wykonywaną usługę transportową będzie płatna w okresach miesięcznych w terminie 30 dni od daty złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego za faktycznie wykonaną ilość kilometrów w danym miesiącu.

IV. Opis wymagań:

1. Wykonawca do realizacji usługi winien:
 - a. Dysponować min. jednym busem/ autobusem - min. 9 miejsc siedzących dostosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych (oświadczenie, Zał. nr 3) .
1. **Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty:**
 - a. **kserokopię dowodu rejestracyjnego pojazdu z aktualnymi badaniami technicznymi,**
 - b. **potwierdzenie zawarcia umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC i NW,**
 - c. **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia tj. kierowca i opiekun,**
 - d. **dokument potwierdzający, że opiekun spełnia wymagania o którym mowa w pkt. II ust. 7.**

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki (Załącznik nr 2-oświadczenie):
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b. posiadają wiedzę i doświadczenie;
 - c. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d. spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VI. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania zamówienia ustala się **od dnia 01 września 2026 r. do dnia 22 grudnia 2026r.**, we wszystkie dni zajęć szkolnych zgodnych z opracowanym kalendarzem szkolnych na podstawie rozporządzenia Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2023 r. , poz. 1211.)

VII. Kryteria wyboru oferty:

1. Najniższa cena brutto za kilometr - 100 %
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów
w kryterium:
 - kryterium cena za 1 km - waga kryterium 100 pkt.
3. W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane zostaną punkty:

- dla kryterium cena, według wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_{\text{bo}}) \times 100 \text{ pkt},$$
 gdzie: C – oznacza punkty za cenę badanej oferty,
 C min – oznacza najniższą cenę,
 Cbo – oznacza cenę badanej oferty.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
 5. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 6. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która spełniła wymogi formalne i która uzyska najwyższą ilość punktów, w oparciu o ustalone wyżej kryteria.

VIII. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta składa się z wypełnionego formularza ofertowego (załącznik nr 1), oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2), wykaz pojazdów będących w dyspozycji Wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3), wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia (załącznik nr 4).
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej z zachowaniem czytelnej formy.
4. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzone przez Oferenta muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.
5. Treść oferty musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) w sekretariacie Urzędu Gminy w Radzanowie, Radzanów 92A, 26-807 Radzanów w terminie **do dnia 18 sierpnia 2026 r., do godz. 10.00** z dopiskiem: **„Dowóz uczniów posiadających orzeczenie o niepełnosprawności z terenu Gminy Radzanów do szkół specjalnych i ośrodków szkolno - wychowawczych i odwiezienie ich do miejsca zamieszkania oraz zapewnienie opieki podczas przewozu.”**
2. Za termin złożenia oferty uważa się dzień jej wpływu do Zamawiającego z zachowaniem terminu określonego wyżej.
3. Oferty złożone po terminie zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

X. Zmiany i wycofanie oferty:

1. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.
2. Wycofanie oferty przez Oferenta może nastąpić przed upływem terminu składania ofert. Po upływie terminu składania ofert do skutecznego wycofania oferty konieczna jest zgoda Zamawiającego.

XI. Kryteria powodujące odrzucenie oferty:

1. Zamawiający może ofertę odrzucić w sytuacji gdy:
 - a. treść oferty nie odpowiada treści Zapytania ofertowego (przez treść oferty nie należy rozumieć dokumentów i oświadczeń dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu),
 - b. oferent złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
 - c. z tytułu odrzucenia oferty, Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

XII. Zawarcie umowy:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
2. Zamawiający poinformuje telefonicznie Oferenta, którego oferta została wybrana o miejscu oraz terminie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została wybrana, uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze następną ofertę spośród pozostałych, która uzyskała najwyższą ocenę punktową.

XIII. Informacje dodatkowe:

1. Zapytanie zamieszczono na stronie <http://ugradzanow.bip.org.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w tut. Urzędzie Gminy.
2. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.
3. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Gminy Radzanów z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.

XIV. Osoby do kontaktu:

Pani Magdalena Leśnowolska tel. (48) 613 63 62 wew. 221

Pani Monika Sałuda tel. 48 613 63 62 wew. 236

XV. Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
3. Załącznik nr 3 - wykaz pojazdów będących w dyspozycji Wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia,
4. Załącznik nr 4 - wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia,
5. Załącznik nr 5 - wzór umowy.

XVI. Klauzula informacyjna:

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Radzanów, Radzanów 92 A; 26-807 Radzanów, tel./fax. 48 613 63 62, REGON 670223942, NIP 798 143 52 08, e-mail: gmina@radzanow.pl;
2. Inspektorem Ochrony Danych w Gminie Radzanów jest Pani Dominika Jankowicz, e-mail: iod@radzanow.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu, związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: **„Dowóz uczniów posiadających orzeczenie o niepełnosprawności z terenu Gminy Radzanów do szkół specjalnych i ośrodków szkolno-wychowawczych i odwiezienie ich do miejsca zamieszkania oraz zapewnienie opieki podczas przewozu.”** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - b) upoważnieni pracownicy administratora;
 - c) współpracownicy kancelarii prawnych i osoby współpracujące ze gminą,
 - d) instytucje upoważnione na mocy prawa zgodnie z ich kompetencjami i uprawnieniami,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat;
6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z udziałem w postępowaniu i udzieleniem zamówienia;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.