



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot. Postępowania Zakupowego prowadzonego ws. udzielenia następującego Zamówienia*:

NAZWA POSTĘPOWANIA	Remont kościoła pw. Św. Marcina w Radzanowie
NUMER POSTĘPOWANIA	WBRRM-2-1
TRYB POSTĘPOWANIA*	<i>Nieograniczony</i>
DANE ZAMAWIAJĄCEGO	
NAZWA	Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Marcina w Radzanowie
ADRES	ul. Radzanów 82, 26-807 Radzanów

DANE ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA	
NAZWA	Kancelaria Administracyjna ORDO sp. z o.o.
STRONA WWW	www.kancelariaordo.pl
TELEFON	792 222 155
ADRES E-MAIL	biuro@kancelariaordo.pl

*Zgodnie z Regulaminem Zakupowym z dnia 05.06.2024 r. dostępnym na stronie: www.kancelariaordo.pl



§ 1 INFORMACJE OGÓLNE

1. Przedmiotowe Postępowanie prowadzone jest w oparciu o **Regulamin Zakupowy z dnia 05.06.2024 r.** (dalej jako: Regulamin, Regulamin Zakupowy), dostępny na stronie Prowadzącego Postępowanie pod adresem: <https://kancelariaordo.pl/category/postepowania/>
2. Wszelkie koszty związane z udziałem w Postępowaniu spoczywają na Wykonawcy.
3. Przepisy zawierające objaśnienia i definicje stosowane przez Zamawiającego oraz Prowadzącego Postępowanie stanowią integralną część dokumentacji Postępowania.
4. W zakresie nieuregulowanym w SWZ stosuje się postanowienia Regulaminu Zakupowego, o którym mowa w ust 1.
5. Inwestycja jest realizowana z w związku z Wnioskiem o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, zwanego z dnia 2023-08-10 nr Edycja2RPOZ/2022/4503/PolskiLad, złożonym przez Gminę Radzanów z przeznaczeniem na realizację Inwestycji: Remont kościoła pw. Św. Marcina w Radzanowie.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest usługa polegająca na wykonaniu dokumentacji i robót budowlanych.
2. Opis przedmiotu Umowy:
W ramach realizacji zadania wykonane zostanie odwodnienie fundamentów zabytkowego kościoła pw. Św. Marcina w Radzanowie. Wykonana zostanie również elewacja zewnętrzna na części budynku kościoła. Roboty przy remoncie zabytku będą realizowane pod nadzorem konserwatora zabytków. W ramach projektu wykonana zostanie także dokumentacja niezbędna do realizacji zadania.
3. Szczegółowy opis Przedmiotu umowy znajduje się w Załączniku nr 2 do SWZ.
4. Przedmiot Umowy objęty jest gwarancją oraz rękojmią zgodnie z § 4 i 5 Projektu Umowy – która wynosi minimum 36 miesięcy.
5. Zamawiający umożliwi Wykonawcom udział w wizji lokalnej, której celem jest dokładne zapoznanie się z obiektem stanowiącym przedmiot dokumentacji i robót budowlanych.
 - 5.1. Uczestnictwo w wizji lokalnej jest dobrowolne, a uprawniony do udziału w niej jest każdy Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty w postępowaniu.
 - 5.2. Wizja lokalna odbędzie się w dniu **16.09.2024 r.** o godzinie **10:00**.
 - 5.3. Chęć udziału w wizji, należy zgłosić Prowadzącemu Postępowanie co najmniej na 2 dni przed jej terminem na adres mailowy: postepowania@kancelariaordo.pl.
 - 5.4. W sprawach związanych z wizją lokalną należy kontaktować się pod wyżej wskazanym adresem mailowym.

§ 3 TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

str. 2

*Wszelkie treści zawarte w niniejszej SWZ oraz załącznikach są objęte prawem autorskim i podlegają ochronie na mocy „Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych” z dnia 4 lutego 1994 r. Kopiowanie, przetwarzanie, rozpowszechnianie Regulaminu w całości lub w części bez zgody właściciela autorskich praw majątkowych do tego utworu jest zabronione.
Kontakt w sprawie uzyskania licencji: biuro@kancelariaordo.pl*





POLSKI
ŁAD



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy rozpocznie się w chwili jej zawarcia.
2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie **do dnia 15.08.2025 r.**
3. Możliwe są częściowe odbiory prac stanowiących przedmiot Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie będzie płatne w kilku transzach jeśli termin realizacji przedmiotu Umowy będzie dłuższy niż 12 miesięcy.

§ 4 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca który:
 - 1.1. Nie podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu na podstawie § 6 Regulaminu.
 - 1.2. Spełnia warunek udziału w postępowaniu tj.:
 - 1.2.1. Oferent w okresie 5 lat poprzedzających złożenie oferty wykonał:
 - dwa lub więcej opracowań architektoniczno-konstrukcyjnych dla obiektów wpisanych do rejestru zabytków o zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia,
 - dwie lub więcej prac o zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia.
2. W celu potwierdzenia spełnienia powyższych wymagań, Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
 - 2.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu, zgodne ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 4 do SWZ.
 - 2.2. Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu wraz z Wykazem zrealizowanych zadań, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.
3. W celu wykazania znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia wykonawca musi wykazać, że posiada ważną na dzień składania ofert, opłaconą polisę ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 500 000,00 zł.

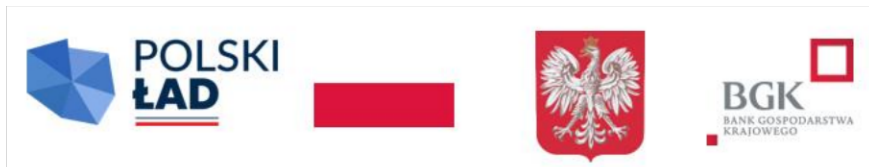
§ 5 SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca na potrzeby Postępowania składa tylko jedną ofertę.
 - 1.1. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może modyfikować lub wycofać uprzednio złożoną ofertę.
2. Oferta powinna zawierać:
 - 2.1. wypełniony formularz oferty zgodny z załącznikiem nr 6 do SWZ;
 - 2.2. wartość wyrażoną w walucie PLN (netto i brutto) potwierdzoną kosztorysem ofertowym sporządzonym według następujących zasad:
 - 2.2.1. Dla prac lub robót budowlanych: ofertowy kosztorys budowlany musi być szczegółowy i zawierać następujące elementy: stronę tytułową, przedmiar robót, kalkulację szczegółową zastosowanych cen jednostkowych, tabelę elementów

str. 3

*Wszelkie treści zawarte w niniejszej SWZ oraz załącznikach są objęte prawem autorskim i podlegają ochronie na mocy „Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych” z dnia 4 lutego 1994 r. Kopiowanie, przetwarzanie, rozpowszechnianie Regulaminu w całości lub w części bez zgody właściciela autorskich praw majątkowych do tego utworu jest zabronione.
Kontakt w sprawie uzyskania licencji: biuro@kancelariaordo.pl*





scalonych oraz w załączniku – dla analiz indywidualnych i analogii – kalkulację szczegółową cen jednostkowych wraz z uzasadnieniem. Musi być podpisany przez wykonawcę prac,

2.2.2. Dla prac konserwatorskich i restauratorskich kosztorys ofertowy musi zawierać cenę netto i brutto, szczegółową kalkulację kosztów sporządzoną np. na podstawie Zasad wynagradzania artystów plastyków konserwatorów – restauratorów dóbr kultury oraz być podpisany przez wykonawcę prac;

2.3. oświadczenia określone w § 4 SWZ wraz ze wskazanymi w nich załącznikami.

3. Wykonawca przy wyliczaniu wartości oferty powinien uwzględnić całkowity zakres przedmiotu Umowy.

§ 6 KONTAKT Z PROWADZĄCYM POSTĘPOWANIE

1. Uprawniony do kontaktu z Prowadzącym Postępowanie jest każdy Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty w Postępowaniu, bądź też zainteresowany jego przebiegiem.
2. Komunikacja z Prowadzącym Postępowanie może nastąpić poprzez kontakt e-mailowy na dane wskazane na stronie 1 SWZ.

§ 7 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę w Postępowaniu zakupowym poprzez przesłanie jej:
 - a) na adres e-mail Prowadzącego Postępowanie: postepowania@kancelariaordo.pl,
 - b) lub na adres pocztowy Prowadzącego Postępowanie:
ORDO sp. z o.o.
skr. poczt. 219
97-300 Piotrków Trybunalski.
2. Celem zachowania treści oferty nadsyłanej na adres e-mail Prowadzącego Postępowanie niejawną aż do upłynięcia terminu składania ofert dopuszcza się jej zabezpieczenie poprzez zawarcie jej w pliku .pdf opatrzonym hasłem bądź w skompresowanym folderze w formacie .zip opatrzonym hasłem. W wypadku przesłania tak zabezpieczonej oferty, konieczne jest przesłanie na powyższy adres mailowy hasła w odrębnej wiadomości mailowej dzień po upłynięciu terminu składania ofert do godziny 12:00. Prowadzący Postępowanie uprawniony jest do wezwania do przesłania hasła. Niepodanie hasła we wskazanym terminie jest równoznaczne z niezłożeniem oferty.
3. Moment złożenia oferty następuje w chwili jej wpłynięcia na skrzynkę pocztową wskazaną w ust. 1.
4. Termin składania ofert upływa **7 października 2024 r.**
5. Prowadzący Postępowanie zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu składania ofert wskazanego powyżej, o czym poinformuje poprzez publikację nowego Ogłoszenia.



§ 8 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **60 dni**, licząc od chwili upływu terminu składania ofert.
2. Prowadzący Postępowanie może wystąpić do Wykonawcy z wnioskiem o wydłużenie terminu związania ofertą w sytuacji, gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie nastąpi w czasie wskazanym powyżej.
3. W przypadku braku zgody na wydłużenie terminu o którym mowa w ust.1, oferta Wykonawcy po upływie terminu związania nią nie będzie podlegała ocenie i podlega odrzuceniu.

§ 9 OCENA OFERT

1. Prowadzący Postępowanie oceni złożone oferty na podstawie następujących kryteriów i przypisanych im wag:

KRYTERIUM	WAGA
1. Cena	50%
2. Zbieżność prac stanowiących przedmiot Umowy, z zakresem prac dotychczas zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie wskazanym w SWZ, pod względem ich stylu, zakresu rzeczowego i wartości.	30% (łącznie z 2.1., 2.2., 2.3)
2.1. Styl ¹	10%
2.2. Zakres rzeczowy ²	10%
2.3. Wartość ³	10%

¹ **Styl** - pojmowany jest jako jeden z dawnych stylów architektonicznych w rozumieniu klasycznego, znanego nauce oraz sztuce konserwatorskiej podziału powiązanego z określonymi epokami, jaki charakteryzuje poszczególne obiekty uprzednio poddawane pracom przez Wykonawcę w okresie wskazanym w SWZ. W kontekście tego podziału należy brać pod uwagę nie tylko ogólnie pojmowane style architektoniczne (np. barok), ale także ich regionalne formy (np. gotyk nadwiślański czy renesans lubelski), różne szkoły architektoniczne (np. nurt architektury jezuickiej) oraz spójność rozwiązań (np. użytych materiałów, sposobu opracowania estetycznego itp.) zastosowanych przez twórców porównywanych obiektów zabytkowych.

² **Zakres rzeczowy** - rozumiany jest w odniesieniu do aparatu pojęciowego architektury, budownictwa, sztuki konserwatorskiej oraz zabytkoznawstwa charakteryzującego elementy budowli oraz jej wyposażenia, a także rodzaju wykonywanych prac (np. oczyszczanie elewacji ceglanej, wymiana tynków barokowych, złocenie na poler) przy obiektach, które uprzednio poddawane były pracom realizowanym przez Wykonawcę w okresie wskazanym w SWZ.

³ **Wartość** - pojmowana jest jako wartość zabytkowa obiektów uprzednio poddawanych pracom przez Wykonawcę w okresie wskazanym w SWZ. Wartość zabytkowa jest czynnikiem obiektywnym

*Wszelkie treści zawarte w niniejszej SWZ oraz załącznikach są objęte prawem autorskim i podlegają ochronie na mocy „Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych” z dnia 4 lutego 1994 r. Kopiowanie, przetwarzanie, rozpowszechnianie Regulaminu w całości lub w części bez zgody właściciela autorskich praw majątkowych do tego utworu jest zabronione.
Kontakt w sprawie uzyskania licencji: biuro@kancelariaordo.pl*



3. Długość okresu gwarancji / rękojmi (minimum 36 miesięcy, maksimum 120 miesięcy)	20%
--	-----

2. Prowadzący Postępowanie sporządzi ranking ofert poprzez przypisanie punktów złożonym ofertom.

2.1. Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru.

$$L_p = C + Z + G$$

gdzie:

L_p - łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

C - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium z pkt 1 - cena,

Z - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium z pkt 2 (liczona łącznie ppkt 2.1, 2.2, 2.3) – zbieżność prac.

G - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – długość okres gwarancji.

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Do kryteriów została przypisana waga określona udziałem procentowym. Zamawiający będzie oceniał oferty odpowiadające ww. kryteriom, przy czym oferty w danym kryterium podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów.

Oferta może uzyskać maksymalnie 50 pkt w kryterium cena, maksymalnie 30 pkt w kryterium zbieżność prac (z czego maksymalnie po 10 pkt w odniesieniu do stylu, zakresu rzeczowego i wartości), a także 20 pkt w kryterium długość okresu gwarancji / rękojmi (łącznie maksymalnie 100 pkt).

1. Cena - punkty za kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{CN}{Co} * 100\% * 50$$

gdzie:

C - oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium cena oferty brutto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

CN - oznacza cenę brutto najtańszej z ofert,

określanym w oparciu o kryteria wymienione w ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz utrwalone w doktrynie prawa oraz doktrynie konserwatorskiej. Przy jej badaniu wykorzystywane są dostępne publikacje, opracowania, dokumentacja konserwatorska i badania dotyczące porównywanych obiektów zabytkowych. Ponadto determinowana jest w nawiązaniu do stosowanych wobec nich form ochrony zabytków.

str. 6

Wszelkie treści zawarte w niniejszej SWZ oraz załącznikach są objęte prawem autorskim i podlegają ochronie na mocy „Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych” z dnia 4 lutego 1994 r. Kopiowanie, przetwarzanie, rozpowszechnianie Regulaminu w całości lub w części bez zgody właściciela autorskich praw majątkowych do tego utworu jest zabronione. Kontakt w sprawie uzyskania licencji: biuro@kancelariaordo.pl



Co - oznacza cenę brutto ocenianej oferty.

Podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym Cena ofertowa brutto brana będzie pod uwagę w trakcie oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Cena ofertowa brutto musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, niezależnie od wchodzących w ich skład elementów. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej liczby po przecinku.

2. Zbieżność prac - punkty za kryterium zbieżność prac zostaną przyznane na podstawie załączonych do ofert portfolio oferentów. W niniejszym kryterium Zamawiający dokonując oceny ofert będzie brał pod uwagę zbieżność prac stanowiących przedmiot Umowy z zakresem prac dotychczas zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie wskazanym w SWZ, pod względem ich stylu, zakresu rzeczowego oraz wartości. Poszczególne kryteria z podpunktów: styl, zakres rzeczowy i wartość, są oceniane odrębnie, a suma punktów przyznanych za nie stanowi całkowitą ocenę zbieżności prac. Punkty za kryterium zbieżności prac obliczone zostaną wg poniższego wzoru: Ocenie zostaną poddane dwie realizacje oferenta o największym stopniu zbieżności z przedmiotem prac spośród przedstawionych w ramach materiału dowodowego dostarczonego do oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu.

$$Z = Z(1)+Z(2)+Z(3)$$

gdzie:

Z(1) - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium z ppkt 2.1 - styl

Z(2) - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium z ppkt 2.2 - zakres rzeczowy

Z(3) - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium z ppkt 2.3 - wartość

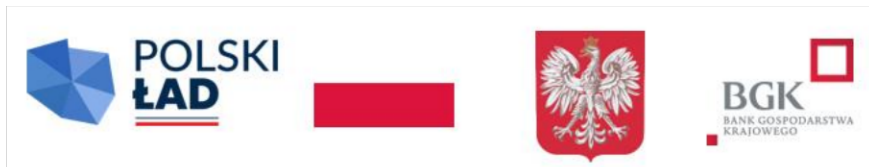
Oferta może uzyskać maksymalnie 30 pkt w ramach kryterium zbieżność prac, z czego maksymalnie po 10 pkt w ramach oceny ich stylu, zakresu rzeczowego i wartości.

W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wraz z ofertą portfolio oferta nie będzie rozpatrywana i nie będzie podlegała ocenie.

3. Długość okresu gwarancji- Maksymalny okres gwarancji podlegający ocenie wynosi 10 lat. Punkty za kryterium długość okresu gwarancji, zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$G = \frac{20}{G_{max}} * G_{win}$$

G - oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium długość okresu gwarancji (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)



Gmax – oznacza najdłuższy zaofferowany okres gwarancji (maksymalnie 10 lat)

Gwin - oznacza okres gwarancji podany w ocenianej ofercie

2.2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną

3. W przypadku, gdy kryteria oceny ofert będą niewymieralne, Prowadzący Postępowanie dokona oceny kierując się doświadczeniem oraz aktualnymi potrzebami zakupowymi.
4. Ofertą najkorzystniejszą zostanie ta, która uzyska największą ilość punktów w rankingu.
5. Prowadzący Postępowanie zastrzega sobie prawo Wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jeśli podczas ich oceny powstaną wątpliwości niepozwalające dokonać poprawnej klasyfikacji.
6. W przypadku braku odpowiedzi na Wezwanie określone w ust. 5, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty.
7. W sytuacji, gdy dwie lub więcej ofert uzyska jednakową ilość punktów w rankingu, Prowadzący Postępowanie przeprowadzi dodatkowe negocjacje w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty.
8. W razie braku możliwości zawarcia Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą zgodnie z kolejnością ustaloną w rankingu.

§ 10 ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą.
2. Treść umowy będzie zgodna z Projektem zawartym w załączniku nr 1 do SWZ, z zastrzeżeniem zmian poczynionych w drodze negocjacji.
3. Strony powinny zawrzeć umowę bez zbędnej zwłoki.
4. Warunkiem zawarcia umowy z Wykonawcą jest uprzednie zawarcie umowy dotacyjnej między Zamawiającym a jednostką samorządu terytorialnego przekazującą dotację na realizację prac objętych zamówieniem.

Wykaz załączników:

1. Projekt umowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w Postępowaniu
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
5. -
6. Formularz oferty